



AIDE A LA SAISIE D'UNE CANDIDATURE EN LIGNE

Veillez utiliser le navigateur Web Mozilla Firefox

Veillez cocher la ou les cases suivantes :

- Le candidat est enfant, ou à charge fiscale, de militaire en activité, retraité, réserviste totalisant un minimum de 10 ans d'engagement dans la réserve opérationnelle ou décédé.
- Le candidat est enfant, ou à charge fiscale, d'agent titulaire de la fonction publique en activité, retraité ou décédé.
- Le candidat est boursier ou éligible aux bourses de l'éducation nationale.
- Le candidat est pupille de la nation.
- Le candidat est orphelin d'un parent agent de la direction générale de l'aviation civile (ne concerne que l'inscription à l'école des pupilles de l'air de Grenoble).
- Le candidat ne correspond à aucune des propositions ci-dessus.

Passer à la pré-inscription

✚ Cocher la ou les cases correspondantes à votre situation (**toute case cochée entrainera une vérification administrative ultérieure**).



Veillez sélectionner la classe souhaitée :

- Lycée
- Collège

2nde

✚ **Sélectionner la classe de seconde**. La préinscription en ligne concerne uniquement la classe de seconde pour les lycées relevant de l'armée de Terre. Pour une demande d'admission dans le cadre d'un **redoublement de seconde ou pour une autre classe**, se conformer à la procédure décrite ici : <https://rh-terre.defense.gouv.fr/formation/presentation/inscriptions> onglet « Lycée - 1ère, Terminale et doublement de classe ».



AYANT DROIT (Préciser au besoin votre situation dans le commentaire libre en fin de formulaire)

Nom : Prénom : Sélectionner

Profession :
MILITAIRE Sélectionner

Pour les militaires et les titulaires de la fonction publique, en activité :

Etes-vous expatrié en famille ? Le serez vous à la rentrée ? Etes-vous ou allez-vous être affecté dans une unité opérationnelle à la prochaine rentrée ?

Non Non Non

Oui Oui Oui

Appartenez vous à l'aéronautique militaire ? Etes-vous en situation de contrainte opérationnelle hors métropole à compter de la prochaine rentrée scolaire ?

Non Non

Oui Oui

✚ Indiquez le nom, le(s) prénom(s), le lien avec le candidat (Parent, tuteur légal, ayant financièrement à charge le candidat) et la profession de l'ayant droit ; Si l'enfant est boursier et qu'il n'y a pas d'ayant droit du groupe 1 (militaire d'active ou retraité) ou du groupe 2 (fonctionnaire titulaire), sélectionner « autre (enfant boursier, ayant droit ni militaire, ni fonctionnaire) » et notez simplement la profession de l'un des parents.

✚ Précisez ensuite votre éventuelle situation d'expatrié (mutation à l'étranger) ou de contrainte opérationnelle hors métropole à la rentrée scolaire (utiliser la case « Commentaire libre » tout en bas du formulaire pour développer les situations d'expatriations en cours ou à venir (avec dates), horaires atypiques, fortes contraintes professionnelles, situations familiales et sociales difficiles.



CANDIDAT

Nom : Prénom(s) : Masculin Féminin

Sélectionner Votre nationalité ?
 Française Autre

Date de naissance :

Lieu de naissance : en France à l'étranger Code postal : Ville : Pays : FRANCE

Adresse à la date de la rentrée scolaire :

Votre adresse se situe : en France à l'étranger Code postal : Ville : Pays : FRANCE

Tél. fixe : Tél. portable :

E-Mail :

✚ Indiquez les informations d'état civil du candidat (nom, tous les prénoms séparés par une virgule, sexe, date de naissance, situation familiale des parents). Indiquez également la nationalité du candidat.

✚ Sélectionnez le lieu de naissance du candidat : France (y compris DOM) ou Etranger/COM.

Dans le cas d'une naissance en France, renseignez le code postal et la ville de naissance.

Dans le cas d'une naissance à l'étranger, renseignez également les informations demandées (le code postal n'est pas obligatoire).

Indiquez ensuite l'adresse du candidat :

Dans le cas où le candidat réside en France, renseignez le code postal et la ville de résidence.

Dans le cas où le candidat réside à l'étranger, renseignez également les informations demandées (le code postal n'est pas obligatoire).

Le numéro de téléphone et l'adresse courriel du candidat ne sont pas obligatoires.

REPRESENTANT LEGAL 1

Nom : Prénom : Sélectionner

Merci de renseigner votre situation actuelle :

Sélectionner Votre profession :

Adresse :

Votre adresse se situe : en France à l'étranger

Code postal : Ville : Pays :

Tél. fixe : Tél. portable :

E-Mail :

La saisie des coordonnées et informations d'au moins un représentant légal est obligatoire.

Indiquez les nom et prénom du représentant légal et sélectionnez son lien de parenté avec le candidat (à défaut à charge fiscale).

Sélectionnez la catégorie actuelle du représentant légal 1 dans le menu déroulant. Si l'enfant est boursier et qu'il n'y a pas de représentant légal du groupe 1 (militaire) ou du groupe 2 (fonctionnaire titulaire), sélectionner « autre » et notez simplement la profession du représentant légal.

Indiquez ensuite l'adresse du représentant légal 1:

Si le responsable légal 1 réside en France, renseignez le code postal et la ville de résidence.

Dans le cas où le responsable légal 1 réside à l'étranger, renseignez simplement les informations demandées (le code postal n'est pas obligatoire).

Enfin, **renseignez les coordonnées téléphoniques** (fixe et/ou portable) du représentant légal 1 ainsi que son adresse mail.

NB : il est obligatoire de mentionner au moins une adresse e-mail et un numéro de téléphone sur l'ensemble du formulaire de candidature.

REPRESENTANT LEGAL 2

Nom : Prénom : Sélectionner

Merci de renseigner votre situation actuelle :

Sélectionner Votre profession :

Adresse :

Votre adresse se situe : en France à l'étranger

Code postal : Ville : Pays :

Tél. fixe : Tél. portable :

E-Mail :

La procédure est identique pour le cartouche « représentant légal 2 »



RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Revenu fiscal de référence :

Nbre de parts du foyer fiscal :

Renseignements complémentaires	
Toute case cochée entrainera la réclamation de(s) pièce(s) justificative(s) correspondante(s) par l'administration.	
<input type="checkbox"/>	L'élève est pupille de la nation
<input type="checkbox"/>	L'élève est orphelin de père ou de mère dont le parent, militaire d'active, fonctionnaire ou agent civil de la défense est décédé par le fait d'une cause imputable au service
<input type="checkbox"/>	L'élève est orphelin de père ou de mère, boursier, dont le parent, non militaire d'active, non fonctionnaire ou agent civil de la défense est décédé des suites d'un accident de travail ou de maladie professionnelle
<input type="checkbox"/>	L'élève est orphelin de père ou de mère dont le parent, réserviste est décédé par le fait d'une cause au cours de ses activités dans la réserve
<input type="checkbox"/>	L'élève est orphelin de père ou de mère
<input type="checkbox"/>	L'élève est enfant ou enfant fiscalement à charge, d'un ressortissant de la défense rayé des contrôles ou réformé en raison d'une blessure ou une maladie reconnue imputable au service
<input type="checkbox"/>	L'élève est enfant ou enfant fiscalement à charge de militaire du rang en activité
<input type="checkbox"/>	L'élève est enfant ou enfant fiscalement à charge d'officier marinier, de sous-officier ou fonctionnaire civil de la défense en activité n'appartenant pas à la catégorie A
<input type="checkbox"/>	L'élève est enfant ou enfant fiscalement à charge d'officier ou fonctionnaire civil de la défense en activité appartenant à la catégorie A
<input type="checkbox"/>	L'élève est enfant ou enfant fiscalement à charge de père ou de mère militaire affecté à l'étranger ou en outre-mer
<input type="checkbox"/>	L'élève est enfant ou enfant fiscalement à charge, d'un militaire ou d'un fonctionnaire de la défense placé dans une position autre que la position d'activité (Hors Militaire à la retraite)
<input type="checkbox"/>	L'élève est enfant ou enfant fiscalement à charge d'un militaire radié des cadres ou rayé des contrôles en ayant acquis des droits à pension militaire de retraite
<input type="checkbox"/>	L'élève est enfant ou enfant fiscalement à charge d'un militaire radié des cadres ou rayé des contrôles à l'issue de l'engagement minimal de huit ans dans les armées en tant que militaire du rang
<input type="checkbox"/>	L'élève est titulaire de la bourse de collège
<input type="checkbox"/>	L'élève est scolarisé en réseau d'éducation prioritaire (REP ou REP+)
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : entre 4 et 5 mutations ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : entre 6 et 7 mutations ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : entre 8 et 9 mutations ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : 10 mutations et plus ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	L'élève est issu d'une famille monoparentale
<input type="checkbox"/>	L'élève est issu d'une famille nombreuse : 4 à 5 enfants
<input type="checkbox"/>	L'élève est issu d'une famille nombreuse : 6 enfants et plus
<input type="checkbox"/>	Enfant ou parent (père ou mère) handicapé dans la famille

- Indiquez le revenu fiscal de référence du foyer dans lequel vit l'enfant ainsi que le nombre de parts.
- Dans le tableau complémentaire, cocher la ou les propositions qui correspondent à votre situation parmi les choix proposés. **NB : Il est possible qu'aucun choix ne corresponde à votre situation.**



Etablissement : en France à l'étranger Code postal : Ville : Etablissement :

Précisez le type de l'établissement :

Adresse de l'établissement : Pays :

Tél. de votre établissement (secrétariat, CPE, Bureau de vie Scolaire ...) :

- Renseignez les coordonnées (code postal – ville) et le nom de l'établissement scolaire d'origine du candidat.
- Précisez le type d'établissement (public – privé sous contrat – privé hors contrat) et l'adresse précise.

Renseignez également un numéro de téléphone de l'administration du collège.

Dans le cas où le collège se situe à l'étranger, renseignez simplement les informations demandées (le code postal n'est pas obligatoire).

Faites-vous l'objet cette année d'un Plan d'Accueil Individualisé ou Plan d'Accompagnement Personnalisé?

Non
 Oui

type de PAI/PAP :

Préciser :

PAI
PAP

Indiquez si le candidat fait l'objet d'un Plan d'Accueil ou d'Accompagnement (PAI-PAP) et quelles en sont les dispositions.

Moyennes :

Trimestre	Année précédente			Année en cours
	1er	2eme	3eme	1er
Français	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mathématiques	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sélectionner LV1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Choix des langues vivantes dans le futur établissement :

1ere langue vivante :

2ème langue vivante : (LV2 demandée doit avoir été suivie depuis la classe de cinquième)

Remplissage du tableau des moyennes :

Saisissez les moyennes des 3 trimestres de la classe de 4^{ème} ainsi que celles du 1^{er} trimestre de la classe de 3^{ème} pour toutes les matières indiquées.

Pour la langue vivante 1, saisissez les moyennes d'anglais ou d'allemand (NB : l'anglais est enseigné uniquement en LV1 dans les lycées relevant de l'armée de terre. Par conséquent les candidats suivant l'anglais en LV2 depuis la 5^{ème} repasseront en LV1 en cas d'admission).

Toutes les cases doivent impérativement être renseignées avec une moyenne pour pouvoir enregistrer la candidature.

Les moyennes peuvent être saisies avec deux chiffres après la virgule.

NB : Pour les établissements scolaires fonctionnant en semestre, merci de suivre la procédure suivante :

- Pour la classe de 4^{ème} : Indiquez les moyennes du 1^{er} semestre dans les cases du 1^{er} trimestre et les moyennes du 2nd semestre dans les cases du 3^{ème} trimestre. (Notes à 0,00 pour la saisie du 2^{ème} trimestre)
- Pour la classe de 3^{ème} : Indiquez les moyennes du 1^{er} semestre en cours dans les cases du 1^{er} trimestre. Si vous ne disposez pas du bulletin, veuillez-vous référer aux notes indiquées dans Pronote.
- Indiquez en commentaire libre en fin de formulaire que votre établissement scolaire fonctionne en semestres.

NB2 : Les parents dont les enfants sont scolarisés dans un collège qui pratique un système d'évaluation non chiffré, demanderont au principal du collège ou son adjoint, d'établir un bulletin d'équivalences permettant une saisie chiffrée des disciplines concernées dans le logiciel de pré-inscription.

Ce bulletin d'équivalences (signé et marqué du cachet de l'établissement) devra être joint au titre des pièces justificatives avec les bulletins trimestriels, après la phase de pré-sélection. En aucun cas les familles ne doivent établir elles-mêmes cette équivalence.

Sélectionnez votre choix de 2^{ème} langue vivante (LV2) : Allemand – Espagnol – Italien – Russe.

Le choix de la LV2 (italien et russe) conditionne votre choix de lycée.

Rappels :

- seul l'anglais est enseigné en LV1 dans les lycées relevant de l'armée de terre, par conséquent il ne sera pas disponible en LV2 ;

- la LV2 demandée dans les lycées relevant de l'armée de terre doit avoir été suivie depuis la classe de 5^{ème} sans interruption.



SELECTION LYCEE



Aix



Autun



La Flèche



St Cyr



Lycée naval



EPA

✚ Indiquez vos vœux de lycée par ordre de priorité de 1 à 6 (vous pouvez choisir de ne cocher qu'un seul ou plusieurs lycées).



OPTIONS ET SPECIALITES D'ENSEIGNEMENT SUSCEPTIBLES D'ETRE PROPOSEES PAR LYCEE.



✚ Cliquez sur l'insigne d'un lycée pour connaître les enseignements et options susceptibles d'être proposés dans cet établissement.



COMMENTAIRE LIBRE (500 caractères max)



La saisie d'un commentaire libre est facultative. Cependant, si vous souhaitez communiquer une information que vous jugez importante et nécessaire à l'examen du dossier du candidat, ajoutez un commentaire dans la case prévue à cet effet. Soyez précis et concis, précisez les situations d'expatriation en cours ou à venir (dates), horaires atypiques, fortes contraintes professionnelles, situations familiales et sociales difficiles, bulletins scolaires en semestres ou avec un système d'évaluation non chiffré, etc... (500 caractères maximum).

Nota. La vocation à devenir militaire n'est prise en compte qu'à partir de nos classes préparatoires aux grandes écoles et de nos BTS. En conséquence, le souhait de rejoindre les Armées ne sera pas pris en compte dans l'étude de la candidature.



En bas du formulaire de préinscription, n'oubliez pas de cliquer sur le bouton

ENREGISTRER VOTRE CANDIDATURE

Vous recevrez à la suite de l'enregistrement un courriel sur l'ensemble des adresses de messagerie indiquées. Ce courriel confirmera l'enregistrement de la préinscription et contiendra un récapitulatif des informations que vous avez renseignées.